



AVISO DE PLAZA VACANTE

POSICIÓN: DIRECTOR AUXILIAR DE INVESTIGACION, CALIDAD Y RIESGO
Posición Exenta: Regular a Tiempo Completo
Salario Anual a Discutirse

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PUESTO:

El Director de Investigación, Calidad y Riesgo es responsable de diseñar, implementar y supervisar las estrategias y planes de acción relacionados con la mejora continua, gestión de riesgos y cumplimiento normativo dentro de la organización. Este puesto lidera la evaluación y optimización de procesos, fomenta la investigación para la innovación y asegura que se cumplan los estándares de calidad establecidos. Además, coordina la gestión de riesgos organizacionales, asegurándose de identificar, evaluar y mitigar posibles amenazas que puedan afectar la operación o reputación de la organización.

REQUISITOS MÍNIMOS DEL PUESTO:

Educación: Grado de Maestría en Administración de Servicios de Salud o Maestría en alguna materia relacionada con el campo de la salud y/o área relacionada.

Experiencia: Tres (3) años de experiencia en trabajos en el campo de la salud a nivel profesional, o en funciones de manejo de información de programas de calidad y riesgo en la Industria de la salud o en funciones de evaluación, medición en garantía de calidad y/o Gerencia y Supervisión de Personal.

CONOCIMIENTO Y DESTREZAS NECESARIAS EN:

- ☞ Organizar, coordinar y evaluar trabajos y actividades.
- ☞ Redacción de comunicaciones e informes narrativos y estadísticos.
- ☞ Comunicación efectiva verbalmente y por escrito en los idiomas español e inglés.
- ☞ Habilidad para leer e interpretar revistas profesionales, procedimientos técnicos o regulaciones gubernamentales inherentes a la industria de la salud y/o instituciones de base comunitaria.
- ☞ Habilidad para presentar la información de forma efectiva tanto a la administración, agencias reguladoras como al público en general.
- ☞ Habilidad para manejar problemas que incluyan múltiples variables y solución efectiva de situaciones imprevistas.
- ☞ Capacidad de analizar datos estadísticos que lo lleven a conclusiones certeras.
- ☞ Conocimientos en desarrollo de propuestas, métodos de preparación y manejo de presupuesto.
- ☞ Amplio conocimiento de MS Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint).
- ☞ Excelentes destrezas interpersonales.
- ☞ Habilidad para establecer prioridades y organizarse(a).
- ☞ Habilidad para manejar múltiples tareas simultáneamente y cumplir con fechas límites de los planes de trabajo.
- ☞ Conocimientos en desarrollo de propuestas, métodos de preparación y manejo de presupuesto
- ☞ Conocimiento en la operación de organizaciones sin fines de lucro
- ☞ Conocimiento en el manejo y supervisión del recurso humano
- ☞ Orientado al servicio y Atención al detalle
- ☞ Habilidad para establecer prioridades y ser organizado(a)

- ☞ Habilidad para manejar múltiples tareas simultáneamente y cumplir con fechas límites de los planes de trabajo

INTERESADOS(AS) FAVOR ENVIAR RESUME Y EVIDENCIA DE PREPARACION

ACADEMICA A:

e-mail: empleos@prconcra.net

ASEGÚRESE DE INCLUIR EL TÍTULO DE LA POSICIÓN QUE SOLICITA

Patrono con igualdad oportunidades en el empleo M/F/H/V